



FICHE DE POSTE

Hôpital : Necker-Enfants Malades
Adresse : 149-161 rue de Sèvres
 75743 Paris Cedex 15
Téléphone : Tél. : 01 44 49 40 00

Accès : Métro ligne 10 et 13 arrêt Duroc Bus 39, 70, 82, 87, 89, 92
 Métro ligne 6 Sèvres Lecourbe – Pasteur
 Métro ligne 12 arrêt Falguière

Personne à contacter :
Nom : Dr Denis Mathieu
Fonction : responsable du DIM
Téléphone : (+33)1 44 49 46 27 **Mail :** denis.mathieu@nck.aphp.fr

Intitulé du poste :

Métier :

- Médecin d'information médicale

Code métier :

- 40L60

Grade :

- Praticien contractuel

Structure

➤ Pôle 9

Intitulé :

- Santé publique et recherche clinique

Activité :

- Unité de recherche clinique
- Activités transverses (douleur, soins palliatifs, ...)
- Base de données des maladies rares
- PMSI

➤ Service :

- DIM

Présentation :

- Médicalisation du système d'information (jonction médico-économique)
 - Production de données standardisées pour les tutelles
 - Etudes rétrospectives et prospectives sur la production de soins

Composition de l'équipe :

7 personnes (deux médecins, quatre TIM (dont un assurant l'encadrement du service), un assistant informatique)

➤ Liaisons

Hiérarchique :

- Médecin responsable de l'Information Médicale

Fonctionnelles :

- Cliniciens
- Techniciens d'information médicale

- Assistant informatique
- Cadres administratifs de pôle
- Service informatique (établissement et siège)
- Cadres de santé
- Responsable de la formation
- Prestataires informatiques externes

Activités :

- En interne au DIM :
 - Production de données médico-économiques à partir de données médicales (codage des dossiers, tant pour les actes que pour les diagnostics)
 - Contrôle de la qualité du codage fait dans les services de soins (avant l'envoi des données mais aussi après le retour des tutelles)
 - Recodage des séjours complexes mal valorisés
 - suivi de l'exhaustivité du recueil des RUM
 - Mise à jour des informations à transmettre aux différents services (soignants ou administratifs)
 - Analyse de la qualité du codage par service (revue de tous les services sur une année)
 - Qualité
 - Valorisation
 - Optimisation possible
 - Participation à la rédaction des fiches de pré-codage et des thésaurus – documentation technique
 - Participation à la mise au point de nouvelles règles de ciblage de séjours Production de statistiques à partir des bases MSI de l'établissement ou autres
- Auprès des services :
 - Rencontre des services (lors de l'analyse de la qualité du codage)
 - aide au codage sous forme de hot-line et de staff codage en lien avec les TIM de pôle
 - information sur l'exhaustivité des RUM et relance des services
 - assurer le lien avec les services médico-techniques pour ce qui concerne les DMI, médicaments, ...
 - assurer le relai auprès des référents codage des services.

Quotité de travail :

- 100%, du lundi au vendredi, 10 demi-journées
- Pas de garde ou astreinte

Horaires de travail :

- De journée

Compétences requises :

- Utilisation des bases de connaissances du PMSI : CIM10, CCAM, NGAP, (niveau utilisateur confirmé)
- Utilisation des outils de recueils de l'AP-HP (niveau utilisateur confirmé)
- Rédactionnelles et conceptuelles (niveau utilisateur confirmé)
- Animation de groupe (niveau utilisateur confirmé)

Pré-requis :

- Connaissances médicales (connaissances approfondies)
- Connaissance sur le codage des actes et des diagnostics (connaissances approfondies)
- Connaissances des règles de codage et de tarification à l'activité (connaissances approfondies)
- Connaissances sur le PMSI et du fonctionnement hospitalier (connaissances détaillées)
- Connaissance du système de santé et d'assurance maladie (connaissances détaillées)
- Connaissance des systèmes informatiques (connaissances détaillées)
- Connaissances statistiques (connaissances détaillées)

Risques Professionnels et mesures préventives :

- Risques de troubles visuels liés au travail sur écran : adaptation des écrans
- Risques liés à la station assise prolongée : ergonomie du poste de travail